

Stellenausschreibung

Vertragsbedienstete/r der VG Mannersdorf-Oberloisdorf für den Einsatz im Gemeindeamt Oberloisdorf

Gemäß § 5 Abs. 1 des Burgenländisches Gemeindebedienstetengesetz 2014 – Bgld. GemBG 2014 gelangt in der Verwaltungsgemeinschaft Mannersdorf-Oberloisdorf eine auf **vorerst sieben Monate befristete Stelle als Vertragsbedienstete/r** in der Verwaltung zur Ausschreibung. Der Dienst ist im **Gemeindeamt Oberloisdorf** zu verrichten.

Dienstbeginn: 21.10.2024
Einstufung: Entlohnungsschema Ia, Entlohnungsgruppe bv3/ Entlohnungsstufe 1
Beschäftigungsausmaß: 100,00 %, das sind 40 Wochenstunden
Monatsentgelt: € 3.236,56 brutto (ohne Anrechnung von Vordienstzeiten)

Anstellungserfordernisse:

1. Österreichische Staatsbürgerschaft
2. volle Handlungsfähigkeit
3. die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind, sowie die Erfüllung der in diesem Gesetz oder in besonderen Vorschriften festgesetzten Bedingungen
4. erfolgreiche Ablegung der Matura im kaufmännischen Bereich

Es erwartet Sie ein vielfältiges Aufgabengebiet wie zB:

- Kanzlei- und Bürotätigkeiten mit Parteienverkehr
- Abgabenverwaltung
- Bauangelegenheiten
- Meldewesen
- Standesamt
- Protokollführung

Die Auswahlentscheidung zwischen mehreren Bewerberinnen und Bewerbern, die die Anstellungserfordernisse erfüllen, wird unter anderem nach folgenden Kriterien getroffen:

- Kommunikationsfähigkeit
- Engagement zur Weiterbildung aufgrund von verpflichtenden Fortbildungen
- strukturiertes/eigenverantwortliches Arbeiten
- Belastbarkeit
- EDV-Kenntnisse (vor allem Word und Excel)
- Kenntnisse in der Buchhaltung
- Teilnahme an Verhandlungen/Sitzungen (ggf. auch im Außendienst)
- mehrjährige Praxis im Verwaltungsdienst

Die Stellenbewerbungen haben ausschließlich schriftlich zu erfolgen. Beizulegen sind (Kopien):

Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Jahres- und Abschlussprüfungszeugnis, Verwendungszeugnisse; allenfalls Heiratsurkunde, Geburtsurkunden der Kinder; bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein

Die an den Verwaltungsausschuss Mannersdorf-Oberloisdorf zu richtenden Bewerbungen sind unter Beilage sämtlicher, in der Ausschreibung geforderter Unterlagen, **ab sofort bis spätestens 16.10.2024 beim Gemeindeamt Mannersdorf an der Rabnitz** postalisch oder per Mail (post@mannersdorf.bgld.gv.at) einzubringen. Unvollständig bzw. verspätet einlangende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Der Vorsitzende:



Herbert Schedl

